

Facturar Estancia

Desde este menú podemos generar una factura de la estancia seleccionada en donde se pueden seleccionar:

1. Fecha Inicio Periodo de Facturación.
2. Fecha Fin Periodo de Facturación.
3.  Validar la factura.
4.  Salir del menú sin validar.



Facturar Todo

Desde este menú podemos generar una factura de las estancias agrupadas por niveles o bloques, en donde se pueden seleccionar:

1. Fecha Inicio Periodo de Facturación
2. Fecha Fin Periodo de Facturación
3. Agrupar Cliente a facturar, donde se puede seleccionar los clientes por escalones:
 - No agrupar
 - Por Niveles
 - Por Bloques
 - Todo



From:

<http://doc.caixadesoft.com/> - **Documentación**

Permanent link:

http://doc.caixadesoft.com/doku.php?id=es:g002:rom_bill&rev=1587463150

Last update: **21/04/2020 09:59**

